ЧОУ «Православная классическая гимназия «София»

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  На общем собрании работников  ЧОУ «Православная  классическая гимназия «София»  Протокол от 29.08.2022 г. № 1 | **УТВЕРЖДЕНО**  Приказом директора  ЧОУ «Православная  классическая гимназия «София»  от 29.08.2022 г. № 43-О |

**Положение  
об общем собрании работников ЧОУ «Православная классическая гимназия «София»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, об общем собрании работников ЧОУ «Православная классическая гимназия «София» (далее –гимназия «София») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 25 июля 2022 года. Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом гимназии «София», осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение об общем собрании работников гимназии «София», осуществляющей образовательную деятельность, (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи общего собрания работников гимназии «София», определяет состав и организацию, основные направления деятельности, делопроизводство общего собрания работников гимназии «София», а также регламентирует подготовку и ход заседания общего собрания работников гимназии «София», осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Общее собрание работников (далее – Собрание) функционирует в целях реализации законного права работников гимназии «София» на участие в управлении гимназии «София», осуществляющей образовательную деятельность, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

2. Цель и задачи Собрания

2.1. Целью деятельности Собрания в гимназии «София» является общее руководство общеобразовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. Деятельность Собрания направлена на решение следующих задач:

2.2.1. Организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности гимназии «София» на высоком качественном уровне:

2.2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития гимназии «София»;

2.2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития гимназии «София»;

2.2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности, развивающей и досуговой деятельности;

2.2.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды в гимназии «София»;

2.2.6. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности гимназии «София»;

2.2.7. Помощь администрации в разработке локальных актов гимназии «София»;

2.2.8. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательных отношений в пределах своей компетенции;

2.2.9. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной деятельности и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников гимназии «София»;

2.2.10. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников гимназии «София», предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

2.2.11. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников гимназии «София»;

2.2.12. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции;

2.2.13. Внесение предложений о поощрении работников гимназии «София»;

2.2.14. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности гимназии «София»

3. К компетенции Собрания относится:

* участие в разработке и принятие правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним
* ознакомление с проектами локальных актов гимназии «София»;
* обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
* рассмотрение иных вопросов деятельности гимназии «София», вынесенных на рассмотрение учредителем, директором.

4. Состав Собрания и организация его работы

4.1. Собрание образуют работники гимназии «София» всех категорий и должностей, для которых гимназия «София», является основным местом работы, в том числе - на условиях неполного рабочего дня.

4.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

4.3. Все работники гимназии «София», участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

4.4. Из числа присутствующих на Собрании избирается секретарь, который ведет протокол. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

4.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности.

4.6. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5. Заседания Собрания

5.1. Очередное общее собрание работников собирается директором гимназии «София» не реже одного раза в год.

5.2. Для решения важных вопросов жизнедеятельности гимназии «София», затрагивающих интересы всех участников образовательного процесса, учредителем или директором гимназии «София» созывается внеочередное Собрание работников гимназии «София».

5.3. Порядок извещения, повестка дня, дата проведения Собрания определяются инициатором созыва Собрания (учредителем или директором).

5.4. В заседании Собрания работников гимназии «София» могут принимать участие все работники гимназии «София».

5.5. Собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников гимназии «София».

5.6. На заседании собрания избирается председатель и секретарь собрания.

5.7. Решения на Собрании принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа присутствующих членов Собрания. Каждый участник собрания обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником собрания другому запрещается.

6. Документация и отчетность

6.1. Заседания Собрания гимназии «София» оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

* дата проведения;
* количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
* приглашенные (ФИО. должность);
* повестка дня;
* выступающие лица;
* ход обсуждения вопросов;
* предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
* решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Протоколы Собрания хранятся в делах гимназии «София» и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.6. Ход заседания Собрания и принятые решения регистрируются секретарем Собрания в протоколе.

6.7. Протокол оформляется секретарем Собрания в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Собрания.

6.8. Протокол заседания обязательно содержит дату заседания, количество присутствовавших и отсутствовавших членов Собрания, перечень обсужденных на заседании Собрания вопросов и перечень принятых на заседании решений.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников ЧОУ «Православная классическая гимназия «София» является локальным нормативным актом, принимается на Собрании работников и утверждаются (вводится в действие) приказом директора гимназии «София».

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение об Общем собрании работников ЧОУ «Православная классическая гимназия «София» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.2. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (пли изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.