ЧОУ «Православная классическая гимназия «София»

Приказ

от 20.09.2020 №

г. о. Клин

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в 20**20/21**учебном году**  В соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://1zavuch.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», [приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512](https://1zavuch.ru/#/document/99/542637893/XA00MA42N8/) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», [письмом Рособрнадзора от 24.09.2019 № 10-888](https://1zavuch.ru/#/document/97/473692/)  ПРИКАЗЫВАЮ:  1. Провести итоговое сочинение (изложение) в 2020/21 учебном году 04.12.2020.  2. Утвердить план подготовки к итоговому сочинению (изложению) в 2020/21 учебном году (приложение).  3. Кемайкину Л.Г.., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).  4. Кемайкиной Л.Г.., заместителю директора по УВР:  4.1. довести план подготовки к итоговому сочинению (изложению) до сведения педагогических работников, обучающихся 11 класса, их родителей (законных представителей);  4.2. организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения).  5. Максимовой Т.Е., учителю русского языка и литературы, обеспечить качественную подготовку обучающихся 11класса к государственной итоговой аттестации в 2020/2021 учебном году.  6. Захарову М.И., техническому специалисту, разместить данный приказ на официальном сайте гимназии в срок до 01.10.2020.  7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Директор: | Н.И.Бордиловская |  |  | | | | |  | | | | | | | | С приказом ознакомлены: |  | | | | | | | Заместитель директора по УВР |  | Л.Г. Кемайкина |  |  |  | ​20.09.2020 | | Учитель русского языка |  | Т.Е. Максимова |  |  |  | ​20.09.2020 | | Технический специалист |  | М.И. Захаров |  |  |  | ​20.09.2020 | |  |  |  |  |  |  |  |   Кемайкина Л.Г., заместитель директора по УВР, [klg1308@mail.ru](mailto:klg1308@mail.ru)  Приложение к приказу  ЧОУ «Православная  классическая гимназия «София»  0т 20.09.2020 №  **План мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | | 1. | Анализ типичных ошибок, допущенных в итоговом сочинении выпускниками 2019/20 учебного года | сентябрь | Максимова Т.Е.  учитель русского языка | | 2. | Изучить нормативные и методические документы по процедуре подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) | сентябрь- ноябрь | Кемайкина Л.Г., заместитель директора по УВР | | 3. | Провести заседания методического объединения предметов гуманитарного цикла по вопросам подготовки к итоговому сочинению | октябрь | Насретдинова Н.В.,  руководитель методического объединения | | 4. | Провести инструктивно-методическое совещание учителей русского языка и литературы 5-11-х классов по подготовке учащихся к написанию сочинений | октябрь | Насретдинова Н.В.,  руководитель методического объединения | | 5. | Провести читательскую конференцию по книгам, которые можно привести в качестве аргументов при написании итогового сочинения (изложения) | октябрь | Заведующая библиотекой | | 6. | Организовать выставку литературы, использование которой возможно при подготовке к сочинению (аргументация) | ноябрь | Заведующая библиотекой | | 7. | Провести пробное сочинение (изложение) для выпускников 11 класса | ноябрь | Кемайкина Л.Г.  заместитель директора по УВР | | 8. | Включить в план внутришкольного контроля мероприятия по контролю подготовки обучающихся к выполнению творческих работ | сентябрь | Кемайкина Л.Г., заместитель директора по УВР | | 9. | Познакомить старшеклассников с компьютерной программой "Антиплагиат" | октябрь | Лобачев С.Н.,  учитель информатики | | 10. | Разместить информацию на сайте гимназии по вопросам организации подготовки и итогов выполнения итогового сочинения | сентябрь- ноябрь | Захаров М.И., технический специалист | | 11. | Провести родительское собрание по процедуре проведения итогового сочинения (изложения) | октябрь | Кемайкина Л.Г., заместитель директора по УВР | | 14. | Провести открытые уроки русского языка с целью подготовки учащихся к написанию итогового сочинения | сентябрь- ноябрь | Максимова Т.Е., учитель русского языка | | 15. | Составить индивидуальные образовательные траектории работы с учащимися "группы риска", показывающими низкое качество знаний по русскому языку и литературе | октябрь | Кемайкина Л.Г., заместитель директора по УВР | |